

- (ii) elaborarea, sustinerea si participarea la dezbaterile publice privind proiectele de acte normative privind modul de infiintare, organizare si functionare a prestatorilor/furnizorilor de servicii din industria nuntilor si a altor evenimente private,
- (iii) comunicarea cu institutiile media in orice chestiune subsumata scopului Asociatiei,
- (iv) promovarea Asociatiei si a membrilor sai prin campanii de marketing, publicitate etc.,
- (v) derularea de campanii de informare a publicului larg si a institutiilor si autoritatilor publice locale si centrale cu privire la specificul, provocarile, realizarii si obstacolele din industria nuntilor si a altor evenimente private,
- (vi) desfasurarea de ateliere, conferinte si orice alte evenimente educativ-informative pentru protejarea drepturilor si imaginii membrilor sai,
- (vii) sprijinirea si acordarea de consultanta specifica membrilor sai,
- (viii) reprezentarea membrilor sai in relatia cu autoritatile, la cererea acestora, in coditiile legii,
- (ix) colectarea, in orice forma permisa de lege, de resurse banesti, de materii prime, materiale si mijloace de transport necesare desfasurarii activitatilor Asociatiei,
- (x) colaborarea cu alte asociatii de profil din tara si strainatate, cu institutiile si autoritatile publice locale si centrale ce actioneaza in industria nuntilor si a altor evenimente private,,

Art. 5 Durata de functionare

(1) Asociatia functioneaza pe termen nedeterminat, conform art.6 lit.e teza finala din O.G. nr. 26/2000 (durata nelimitata).

Art. 6 Patrimoniul initial

(1) Activul patrimonial initial al Asociatiei, in valoare de 200 lei, a fost alcatuit numai din aporturi in bani ale membrilor fondatori.

Art. 7 Modul de dobandire a calitatii de asociat

(1) Categoriile de membri ai Asociatiei sunt urmatoarele:

- (i) membri fondatori
- (ii) membri titulari,
- (iii) membri simpatizanti,
- (iv) membri de onoare.

(2) Au calitatea de membri fondatori numai persoanele care au infiintat Asociatia.

(3) Calitatea de membru titular, membru simpatizant si membru de onoare se poate dobandi numai prin aderare la statutul Asociatiei, in urma exercitarii dreptului constitutional la libera asociere al Asociatiei, prin Presedinte drept care presupune libertatea de optiune a Asociatiei de a accepta sau de refuza asocierea cu orice solicitant.

(4) Fara ca prin prezenta clauza sa se constituie un drept, ci doar o vocatie, poate deveni membru titular sau membru simpatizant al Asociatiei, orice solicitant, persoana fizica sau juridica, indiferent de cetatenie/nationalitate, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

- (i) a completat si comunicat Asociatiei intreaga documentatie de aderare constand in:
 - cererea de inscriere in Asociatie (formular tipizat),
 - informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal, referite in continuare prin acronimul "D.C.P." (formular tipizat),
 - copia certificata pentru conformitate cu originalul a actului de identitate (in cazul persoanelor fizice), respectiv a certificatului inregistrare in registrul public aplicabil (in cazul persoanelor juridice), - dovada achitarii taxei de inscriere in Asociatie si a intregii cotizatii aferente anului in curs,
- (ii) este agreat de catre Asociatie, prin Presedinte, in virtutea dreptului constitutional la libera asociere care presupune si optiunea Asociatiei de a refuza asocierea cu orice solicitant.

(5) Documentatia de aderare se va completa si transmite Asociatiei, prin orice mijloace care permit stabilirea identitatii solicitantului, respectiv:

- (i) fie personal, urmata de stabilirea identitatii solicitantului prezent, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
- (ii) fie printr-un serviciu de curierat rapid, urmata de stabilirea identitatii solicitantului, in cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
- (iii) fie prin posta electronica, protejata printr-o parola care va fi transmisa pe un alt canal de comunicare (SMS, WhatsApp, apel telefonic etc.), urmata de stabilirea identitatii

- solicitantului, in cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie; in cazul documentatiei de actualizare semnate de solicitant cu semnatura electronica extinsa, stabilirea identitatii se realizeaza prin insasi semnatura electronica extinsa aplicata/incorporata pe/in documentul electronic,
- (iv) fie prin intermediul unui portal informatic utilizat de Asociatie pentru evidenta membrilor sai, prin atribuirea unui nume de utilizator si a unei parole catre solicitantul identificat in prealabil, fie personal, fie in cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
- (v) fie prin orice alta modalitate aprobata de catre Consiliul director care respecta standardele de protectie a D.C.P.
- (6) Documentatia de aderare va fi verificata in vederea validarii sale, de catre personalul Asociatiei sau de catre personalul contractorului extern de servicii de secretariat (daca este cazul).
- (7) Daca documentatia de aderare este incompleta sau contine erori/lipsuri, aceasta NU va fi validata, iar solicitantul va fi informat in acest sens pe adresa sa de posta electronica, in vederea complinirii lipsurilor constatate. Dupa complinirea lipsurilor, solicitantul va comunica documentatia de aderare conform aliniatului 5, in vederea verificarii si validarea sale.
- (8) Daca documentatia de aderare este validata, aceasta va fi inaintata Presedintelui in vederea analizei si pronuntarii unei decizii. Solicitantul este obligat sa dea Presedintelui lamuriri suplimentare si/sau sa prezinte si documentele suplimentare solicitate, sub sanctiunea neluarii unei decizii asupra cerere de inscriere sau a respingerii acesteia, la latitudinea Presedintelui.
- (9) In virtutea dreptului constitutional la libera asociere, Presedintele este liber sa decida, prin aplicarea rezolutiei sale direct pe cerere sau redate pe un in scris separat, daca sa accepte sau nu aderarea solicitantului la Asociatie, precum si, in cazul in care a acceptat aderarea, acordarea calitatii de membru titular sau de membru simpatizant a solicitantului, fara a fi obligat sa isi motiveze rezolutia si fara ca in cuprinsul rezolutiei sa fie obligatorie inserarea motivelor avute in vedere.
- (10) Intrucat dreptul constitutional la libera asociere recunoaste doar vocatia oricarui solicitant de a deveni membru al Asociatiei si dreptul Asociatiei de a decide sa accepte sau sa refuze aderarea solicitantului, deciziile Presedintelui de admitere sau de respingere a cererii de inscriere in Asociatie NU pot fi atacate in justitie pentru motive de oportunitate, ci doar pentru motive de legalitate (daca este cazul).
- (11) In cazul admiterii cererii de inscriere in Asociatie, Presedintele va dispune inregistrarea noului membru in registrul de evidenta a membrilor, va dispune eliberarea si comunicarea legitimatiei de membru si va dispune indeplinirea formalitatilor legale de declarare la Ministerul Justitiei a D.C.P. actualizate ale beneficiarilor reali ai Asociatiei. La cererea noului membru, legitimatia de membru se poate comunica si prin intermediul unui serviciu de curierat rapid, cu suportarea costului acestui serviciu de catre noul membru dupa ce acesta face dovada. De asemenea, daca solicitantul persoana juridica este admis in Asociatie ca membru titular, acesta este obligat ca in termen de maximum 15 zile sa comunice Asociatiei copiile certificate cu originalul ale actelor de identitate ale beneficiarilor reali ai solicitantului persoana juridica devenit membru titular.
- (12) In cazul respingerii cererii de inscriere in Asociatie, solicitantul va fi informat de decizia luata in acest sens de catre Consiliul director, prin mesaj email la adresa de posta electronica furnizata de acesta, iar cotizatia anuala (nu si taxa de inscriere) se restituie solicitantului, doar in contul bancar indicat de acesta, mai putin spezele bancare aferente restituirii.
- (13) Membrii fondatori au aceleasi drepturi si obligatii ca si membrii titulari.
- (14) Membrii titulari au dreptul:
- (i) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Adunarii generale, ori tinute exclusiv prin corespondenta,
- (ii) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Consiliului director, ori tinute exclusiv prin corespondenta, daca participarea lor este aprobata de Consiliul director,
- (iii) sa isi exprime, sustina si promoveze punctele de vedere,
- (iv) sa voteze in Adunarea generala asa cum cred de cuviinta, fara a fi obligati sa isi motiveze votul,
- (v) sa aleaga si sa fie alesi in organele de administrare si control ale Asociatiei.
- (15) Membrii de onoare pot fi orice persoane din tara si strainatate care prin activitatea si preocuparile lor sunt apropiate de scopul si obiectivele ale Asociatiei si/sau care sprijina realizarea acestora. Calitatea de membru de onoare se acorda de catre Consiliul director, fara a fi necesara completarea si depunerea documentatiei de aderare, cu exceptia copiei certificate a cartii de identitate si fara sa fie necesara indeplinirea conditiei privind detinerea unui exemplar canin. Consiliul director poate retrage

oricand, prin decizie motivata, calitatea de membru de onoare. Membrii de onoare sunt scutiti de obligatia platii taxei de inscriere si a cotizatiilor si au dreptul:

- (i) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Adunarii generale, ori tinute exclusiv prin corespondenta,
 - (ii) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Consiliului director, ori tinute exclusiv prin corespondenta, daca participarea lor este aprobata de Consiliul director,
 - (iii) sa isi exprime, sustina si promoveze punctele de vedere,
- (16) Membrii simpatizanti au dreptul:
- (i) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Adunarii generale, ori tinute exclusiv prin corespondenta,
 - (ii) sa participe la sedintele/teleconferintele/videoconferintele Consiliului director, ori tinute exclusiv prin corespondenta, daca participarea lor este aprobata de Consiliul director,
 - (iii) sa isi exprime, sustina si promoveze punctele de vedere,
- (17) Consiliul director poate decide aprobarea sau respingerea cererii de modificare a statutului actual formulata de catre un membru simpatizant sau membru de onoare in statutul de membru titular, fara ca membrii Consiliului director sa fie obligati sa isi motiveze votul si fara ca in cuprinsul deciziei sa fie obligatorie inserarea motivelor avute in vedere de catre membrii Consiliului director, cu exceptia situatiilor in care membrii Consiliului director solicita in mod expres sa le fie mentionate motivele care au stat la baza votului lor.
- (18) Modificarea statutului de membru titular de catre Consiliul director NU este posibila in lipsa cererii sau a acordului prealabil al membrului respectiv.
- (19) In considerarea dispozitiilor O.G. nr. 26/2000 si ale Legii nr. 129/2019:
- (i) prin "beneficiar real" al Asociatiei se intelege:
 - a) orice persoana fizica ce detine calitatea de asociat cu drept de vot in cadrul Asociatiei,
 - b) orice persoana fizica ce detine calitatea de membru in Consiliul director al Asociatiei,
 - c) orice persoana fizica ce detine calitatea de asociat cu drept de vot, orice persoana fizica ce detine calitatea de membru in Consiliul director sau in Consiliul de administratie, orice administrator, orice director executiv si orice alta persoana cu functii executive in cadrul persoanei juridice ce detine calitatea de asociat cu drept de vot al Asociatiei sau este membru in Consiliul director al Asociatiei,
 - d) orice alta persoana fizica care exercita controlul in ultima instanta, prin orice mijloace, asupra Asociatiei,
 - (ii) Asociatia este obligata, sub sanctiunea dizolvarii pe cale judecatoreasca si a amenzilor contraventionale:
 - a) sa obtina si sa detina informatii adecvate, corecte si actualizate cu privire la beneficiarii sai reali, inclusiv cu privire la modalitatea prin care se concretizeaza aceasta calitate,
 - b) sa depuna la Ministerul Justitiei declaratii privind identitatea beneficiarilor lor reali, in cazurile prevazute de lege,
 - c) sa puna la dispozitia organelor de control si a autoritatilor de supraveghere, la solicitarea acestora, informatii adecvate, corecte si actualizate cu privire la beneficiarii lor reali.
 - (iii) informatiile adecvate, corecte si actualizate cu privire la beneficiarii reali ai Asociatiei nu pot fi obtinute de catre Asociatie decat direct de la acesti beneficiari reali,
 - (iv) dispozitiile legale in materie NU prevad clauze de sanctionare a beneficiarilor reali pentru necomunicarea informatiilor actualizate catre Asociatie si nici clauze exoneratoare de raspundere pentru Asociatie in aceste situatii,
 - (v) Asociatia trebuie sa fie protejata, prin sanctiuni de tip ghilotina, constand in transformarea, de drept, fara a se urma procedura de sanctionare prevazuta in statut si fara indeplinirea altor formalitati, a calitatii de asociat cu drept de vot in calitatea de asociat fara drept de vot si/sau in pierderea calitatii de membru in Consiliul director, de drept, fara a se urma procedura de sanctionare prevazuta in statut si fara indeplinirea altor formalitati, de catre acei beneficiari reali care actioneaza cu neglijenta sau cu rea-credinta prin necomunicarea informatiilor actualizate prevazute de dispozitiile legale in materie, in conditiile si la termenele prevazute in reglementarile Asociatiei din domeniul beneficiarilor reali si al prelucrarii si protectiei D.C.P.,

- (vi) Asociația are obligația legală de a stoca în condiții corespunzătoare de siguranță întreaga documentație de aderare, precum și documentațiile de actualizare a D.C.P. ale beneficiarilor reali, până la împlinirea unui termen de 5 ani, calculat de la data încetării calității de asociat cu drept de vot sau de membru în Consiliul director, sens în care Consiliul director al Asociației este împuternicit să adopte reglementări specifice și să asigure punerea lor în aplicare,
- (20) Având în vedere implicațiile de mai sus, în cazul neîndeplinirii obligațiilor de actualizare a D.C.P. ale beneficiarilor reali prevăzute în prezentul statut și/sau în reglementările Asociației din domeniul beneficiarilor reali, calitatea de asociat cu drept de vot se transformă, de drept, în calitatea de asociat fără drept de vot, fără a se urma procedura de sancționare prevăzută în statut și fără îndeplinirea altor formalități, iar calitatea de membru în Consiliul director se pierde, de drept, fără a se urma procedura de sancționare prevăzută în statut și fără îndeplinirea altor formalități, după caz:
- (i) fie la data de 16 decembrie a anului în care asociatul cu drept de vot sau membrul în Consiliul director NU a comunicat Asociației declarația anuală de actualizare a D.C.P. (formular tipizat),
 - (ii) fie în cea de-a 16-a zi calendaristică de la data modificării oricărora dintre D.C.P. constând în * nume și prenume, * adresa domiciliu sau de reședință, * cetățenia și * numărul și seria actului de identitate, pentru care asociatul cu drept de vot sau membrul în Consiliul director NU a comunicat Asociației declarația de actualizare a D.C.P. (formular tipizat),
- (21) Documentația de actualizare a D.C.P. ale beneficiarilor reali se va completa și transmite Asociației, prin orice mijloace care permit stabilirea identității beneficiarului real, respectiv:
- (i) fie personal, urmata de stabilirea identității beneficiarului real prezent, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
 - (ii) fie printr-un serviciu de curierat rapid, urmata de stabilirea identității beneficiarului real, în cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
 - (iii) fie prin posta electronică, protejată printr-o parolă care va fi transmisă pe un alt canal de comunicare (SMS, WhatsApp, apel telefonic etc.), urmata de stabilirea identității beneficiarului real, în cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie; în cazul documentației de actualizare semnate de beneficiarul real cu semnatura electronică extinsă stabilirea identității se realizează prin însăși semnatura electronică extinsă aplicată/incorporată pe/in documentul electronic,
 - (iv) fie prin intermediul unui portal informatic utilizat de Asociație pentru evidența beneficiarilor săi reali, prin atribuirea unui nume de utilizator și a unei parole către beneficiarul real identificat în prealabil, fie personal, fie în cadrul unui apel video, pe baza unui act de identitate cu fotografie,
 - (v) fie prin orice altă modalitate aprobată de către Consiliul director care respectă standardele de protecție a D.C.P.
- (22) Documentația de actualizare va fi verificată în vederea validării sale, de către personalul Asociației sau de către personalul contractorului extern de servicii de secretariat (dacă este cazul), iar în situația în care aceasta NU este completă/conformă, beneficiarul real are obligația remedierii deficiențelor constatate în termen de maximum 5 zile de la data comunicării deficiențelor respective.

Art. 8 Modul de pierdere a calității de membru

(1) Calitatea de membru se pierde prin:

- (i) renunțare,
- (ii) neplata la termen a cotizației anuale,
- (iii) deces,
- (iv) excludere,
- (v) retragerea consimțământului la prelucrarea D.C.P. în scopul exercitării calității de membru și al îndeplinirii obligațiilor legale ale Asociației.

(2) Cererea de renunțare la calitatea de membru, se formulează în scris de către fiecare membru în parte interesat și se comunică Asociației în condițiile prezentului statut, pierderea calității de membru având loc la data comunicării cererii către Asociație. Cererile colective de renunțare la calitatea de membru nu produc niciun efect, semnatarii cererilor fiind considerați în continuare membri până la formularea de cereri personale în acest scop.

(3) În cazul neplătii la termen a cotizației anuale, calitatea de membru se pierde, de drept, fără îndeplinirea altor formalități, la data de 16 decembrie a anului precedent celui pentru care membrul nu a achitat cotizația anuală.

- (4) Calitatea de membru se pierde prin deces, de drept, fara indeplinirea altor formalitati, la data decesului mentionata in certificatul de deces sau in hotararea judecatoreasca definitiva pronuntata in acest sens.
- (5) Pierderea calitatii de membru prin excludere are loc la data ramanerii definitive a deciziei pronuntate de Consiliul director, in conditiile clauzelor art.9, respectiv:
- (i) fie la data expirarii termenului prevazut de dispozitiile O.G. nr. 26/2000 pentru exercitarea actiunii in anulara judiciara a deciziei,
 - (ii) fie la data ramanerii definitive, in conditiile Codului de procedura civila, a hotararii judecatoresti de respingere a actiunii in anulara judiciara a deciziei.
- (6) In cazul retragerii consimtamantului la prelucrarea D.C.P. in scopul exercitarii calitatii de membru si al indeplinirii obligatiilor legale ale Asociatiei, calitatea de membru se pierde, de drept, fara indeplinirea altor formalitati, in prima zi calendaristica ulterioara datei retragerii consimtamantului.
- (7) Persoana care si-a pierdut calitatea de membru in oricare dintre conditiile prevazute la art. 8 alin. 3, 5 si 6 de mai sus, ramane in continuare obligata pentru eventualele pagube materiale si morale aduse Asociatiei.
- (8) Asociatia va stoca in condiii corespunzatoare de siguranta intreaga documentatie aferenta persoanei care si-a pierdut calitatea de membru fondator sau membru titular, pana la implinirea unui termen de 5 ani, calculat de la data incetarii acestei calitati, conform reglementarilor Asociatiei din domeniul beneficiarilor reali si ale prelucrarii si protectiei D.C.P.
- (9) In cazul persoanelor care si-au pierdut calitatea de membru de onoare sau membru simpatizant, documentatia aferenta va fi distrusa cel mai tarziu in termen de o luna de la data pierderii calitatii de membru, conform reglementarilor Asociatiei din domeniul beneficiarilor reali si ale prelucrarii si protectiei D.C.P.
- (10) Situatiile mentionate la art. 8 alin. 3, 5 si 6 de mai sus NU constituie abateri disciplinare si NU le sunt aplicabile clauzele art. 9 de mai jos, privind sanctiunile si procedura de aplicare a sanctiunilor.

Art. 9 Sanctiunile si procedura de aplicare a sanctiunilor

- (1) Pentru incalcarea statutului, a regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale Asociatiei, membrii Asociatiei pot fi sanctionati prin decizia Consiliului director, cu::
- (i) avertismentul scris;
 - (ii) suspendarea calitatii de asociat pe o perioada de cel mult 1 an,
 - (iii) excluderea din Asociatie.
- (2) Intrucat aprecierea gravitatii faptei si a sanctiunii ce urmeaza sa fie aplicate reprezinta un atribut exclusiv al consiliului director, acesta poate aplica orice sanctiune, deciziile de sanctionare neputand fi contestate pentru motive de oportunitate, ci doar pentru motive de nelegalitate (pentru incalcarea dispozitiilor legale, ale statutului si /sau hotararilor Asociatiei).
- (3) Despre existenta unei incalcarii a statutului, a regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale ale Asociatiei, Consiliul director se poate autosesiza ori poate fi sesizat de orice persoana, actul de sesizare urmand a fi afisat, integral, pe site-ul de internet al Asociatiei, cu anonimizarea insa in mod corespunzator a datelor cu caracter personal (nume, prenume, adresa de domiciliu, C.N.P., seria si numarul cartii de identitate, date bancare etc.) care nu sunt necesare scopului afisarii.
- (4) In vederea respectarii dreptului la aparare si la opinie al asociatului, acesta va putea exprima, in scris, un punct de vedere si apararile pe care le considera necesare, pe care le va comunica Asociatiei in conditiile prezentului statut, cel mai tarziu pana la data tinerii sedintei mentionate la aliniatul urmator.
- (5) In proxima sedinta implinirii unei termen de 7 zile de la afisarea pe site-ul de internet al Asociatiei, Consiliul director va analiza toate imprejurarile in care s-a produs incalcarea statutului, a regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale ale Asociatiei, precum si punctul de vedere si apararile formulate in scris de asociat.
- (6) In cazul in care gaseste intemeiata sesizarea, Consiliul director va pronunta o decizie de sanctionare a asociatului, pentru fapte savarsite cu cel mult 3 ani inaintea datei deciziei de sanctionare.
- (7) Decizia de sanctionare se afiseaza pe site-ul de internet al Asociatiei cu anonimizarea in mod corespunzator a datelor cu caracter personal (nume, prenume, adresa de domiciliu, C.N.P., seria si numarul cartii de identitate, date bancare etc.) care nu sunt necesare scopului afisarii si produce efecte de la data afisarii sale, data de la care incepe sa curga termenul de 15 zile prevazut de dispozitiile O.G. nr. 26/2000 in care decizia poate fi atacata in justitie de catre membrul sanctionat.

(8) In cazul in care cel sanctionat cu excluderea este membru al Consiliului director, atunci de la data excluderii din Asociatie, acesta pierde de drept, fara indeplinirea vreunei formalitati, si calitatea de membru in Consiliul director, Asociatia, fiind obligata sa convoace si sa tina, in termen de maximum 90 zile de la data excluderii, o Adunare Generala pentru alegerea unui nou membru in Consiliul director, pentru un mandat cu o durata egala cu cea ramasa pentru membrul care a fost exclus.

Art. 10 Drepturile si obligatiile membrilor

(1) Cu observarea prevederilor art. 7 alin.13-16 din Statut, membrii au dreptul:

- (i) sa voteze in cadrul sedintelor Adunarilor generale potrivit convingerilor si intereselor proprii, insa numai cu respectarea scopului si a obiectivelor Asociatiei,
- (ii) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere, administrare si control ale Asociatiei, cu respectarea conditiilor de eligibilitate prevazute in statut si dispozitiile legale (daca e cazul),
- (iii) sa atace in justitie hotararile Adunarii generale si deciziile Consiliului director in situatia in care acestea sunt contrare legii si statutului; in exercitarea cu buna credinta a acestui drept, data luarii la cunostinta despre hotarare sau decizie, se considera a fi data afisarii hotararii sau deciziei pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, conform procesului verbal de afisare intocmit in acest sens si afisat, de asemenea, pe site.
- (iv) sa participe la toate activitatile organizate de Asociatie potrivit scopului si obiectivelor acesteia,
- (v) sa efectueze stagii de pregatire si specializare;
- (vi) sa fie informati, prin publicarea pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, cu privire la toate hotararile Adunarilor generale, deciziile Consiliului director, convocarile Adunarilor generale si, in general, cu privire la orice aspecte referitoare la activitatea Asociatiei. In exercitarea cu buna credinta a acestui drept, data luarii la cunostinta cu privire la cele afisate pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, se considera a fi data afisarii pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, conform procesului verbal de afisare intocmit in acest sens si afisat, de asemenea, pe site.

(2) Membrii au obligatia:

- (i) sa cunoasca, sa respecte si sa aduca la indeplinire prevederile statutului, regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale Asociatiei,
- (ii) sa achite cotizatia anuala cel mai tarziu la data de 15 decembrie a fiecarui an (inclusiv) pentru anul viitor, in cuantumul stabilit de Consiliul director, in conditiile prezentului statut;
- (iii) sa nu intreprinda acte, fapte, actiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociatiei si, daca este cazul, si/sau ale partenerilor sai;
- (iv) sa se abtina de la orice comportament calomnios, injurios si violent fata de orice persoana fizica care actioneaza in nume personal sau pentru altii in industria nuntilor si a altor evenimente private;-
- (v) sa respecte bunele moravuri, sa se comporte in mod civilizat si cu buna-credinta fata de orice persoana fizica care actioneaza in nume personal sau pentru altii in industria nuntilor si a altor evenimente private cu orice ocazie si in orice mediu de comunicare (fizic – prezenta personala, reviste, ziare, magazine, flyere, afise, manifeste etc. sau electronic – telefonic, posta electronica, retele sociale, site-uri de internet, mesaje text, audio, video, combinate transmise in orice modalitate email, SMS, WhatsApp etc., inclusiv, dar nelimitat cu ocazia postarii in mediul on-line a propriilor opinii sau a opiniilor altor persoane ori cu ocazia participarii la adunari publice, proteste, evenimente publice sau private, sedinte ale organelor de conducere si ale organismelor cu activitate in industria nuntilor si a altor evenimente private, intrevederi personale directe, convorbiri telefonice, teleconferinte etc.; efectuarea de inregistrari audio/video fara ca persoanele participante sa fie informate sau sa cunoasca, la momentul inregistrarii, ca sunt inregistrate, precum si transmiterea, in orice forma, a acestor inregistrari catre terti este considerata o incalcare a bunelor moravuri;-
- (vi) sa comunice Asociatiei orice modificare a datelor de identificare sub sanctiunea neluării lor in seama (doar membrii simpatizanti si membrii de onoare),
- (vii) sa comunice Asociatiei anual, pana la data de 15 decembrie a fiecarui an, si in termen de maximum 15 zile de la data la care apar modificari ale D.C.P. constand in nume si prenume, adresa domiciliu sau de resedinta, cetatenia, numarul si seria actului identitate, declaratia de actualizare a D.C.P. (formulare tipizat), in conformitate cu reglementarile Asociatiei din domeniul beneficiarilor reali (doar membrii fondatori si membrii titulari),

- (viii) sa verifice periodic site-ul oficial de internet al Asociatiei, pentru a lua la cunostinta si a fi informati cu privire la toate hotararile Adunarilor generale, deciziile Consiliului director, convocarile Adunarilor generale si, in general, cu privire la orice aspecte referitoare la activitatea Asociatiei. In executarea intocmai a acestei obligatii, data luarii la cunostinta cu privire la cele afisate pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, se considera a fi data afisarii pe site, conform procesului verbal de afisare intocmit in acest sens si afisat, de asemenea, pe site,
- (3) Incalcarea de catre membri a obligatiilor mentionate la aliniatul precedent, paragrafele (i), (iii) – (v) si (viii) constituie abateri disciplinare grave.

Art. 11 Categoriile de resurse patrimoniale

- (1) Pe langa patrimoniul initial, Asociatia poate avea si urmatoarele resurse patrimoniale:
- (i) taxe de inscriere;
 - (ii) cotizatii anuale ale membrilor;
 - (iii) venituri realizate din activitati economice directe;
 - (iv) donatii, sponsorizari sau legate;
 - (v) dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale;
 - (vi) dividende ale societatilor comerciale infiintate de Asociatie;
 - (vii) alte venituri prevazute de lege.
- (2) Asociatia poate infiinta societati in calitate de asociat unic, coasociat sau actionar. Dividendele obtinute de Asociatie din activitatile acestor societati comerciale, daca nu se reinvestesc in aceleasi societati, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociatiei
- (3) Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, daca acestea au caracter accesoriu si sunt in stransa legatura cu scopul principal al acestuia.

Art. 12 Organul de conducere – Adunarea generala

- (1) Adunarea generala este organul de conducere al Asociatiei avand drept competente, mod de convocare, desfasurare si luare a hotararilor, cele stabilite prin dispozitiile legale si prezentul statut.
- (2) Adunarea generala este formata NUMAI din membrii fondatori si membrii titulari ai Asociatiei, intrucat doar acestia pot alege si pot fi alesi in cadrul adunarilor generale, fiind insa permisa si participarea membrilor simpatizanti si a membrilor de onoare la intruniri, cu observarea clauzelor de la art. 7 alin.13-16 din Statut.
- (3) Atributiile Adunarii genrale:
- (i) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
 - (ii) alegerea si revocarea membrilor Consiliului director al Asociatiei oricand, chiar si inainte de expirarea mandatelor acestora, revocarea din functie a oricarui membru al Consiliului director al oricarei filiale sau sucursale, precum si sanctionarea oricarui membru al Consiliului director al Asociatiei sau a oricarui membru al Consiliului director al oricarei filiale sau sucursale;
 - (iii) alegerea si revocarea Cenzorului sau, dupa caz, a membrilor Comisiei de cenzori, oricand, chiar si inainte de expirarea mandatelor acestora, revocarea din functie a oricarui Cenzor sau membru al Comisiei de cenzori ai oricarei filiale sau sucursale, precum si sanctionarea oricarui Cenzor sau membru al Comisiei de cenzori ai oricarei filiale sau sucursale;
 - (iv) infiintarea si desfiintarea de filiale si sucursale, inclusiv fuziunea, divizarea, dizolvarea si lichidarea lor, respectiv validarea sau invalidarea hotararilor de fuziune, divizare, dizolvare si lichidare ale Adunarilor generale ale filialelor si sucursalelor;
 - (v) modificarea statutului, precum si aprobarea prealabila a fiecarei propuneri de modificare a statutelor filialelor si sucursalelor;
 - (vi) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
 - (vii) verificarea si aprobarea proiectului de buget de venituri si cheltuieli;
 - (viii) verificarea si aprobarea situatiilor financiare;
 - (ix) descarcarea de gestiune a membrilor Consiliului director si a Cenzorilor;
 - (x) desfiintarea deciziilor Consiliului director al Asociatiei, a hotararilor Adunarilor generale ale oricarei filiale sau sucursale, ale deciziilor Consiliului director al oricarei filiale sau sucursale, atat pentru motive de legalitate (in situatia in care aceste aceste decizii sunt contrare legii, statutelor, regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale Asociatiei), cat si pentru motive de oportunitate;

- (xi) stabilirea atributiilor organelor de conducere mai sus mentionate, chiar si in afara celor rezultate din prezentul statut si regulamente, cu respectarea insa a dispozitiilor legale;
- (xii) orice alte atributii prevazute in lege, statut si regulamentele Asociatiei;
- (4) Adunarea generala se intruneste cel putin o data pe an.
- (5) Adunarea generala se convoaca, de regula, la initiativa Consiliului director, prin afisarea convocatorului pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, cel mai tarziu cu o saptamana inainte de data tinerii sedintei. Ordinea de zi mentionata in convocator este orientativa, modificarea si forma finala a acesteia fiind atributul exclusiv al Adunarii generale.
- (6) Adunarea generala poate fi convocata si la initiativa a cel putin o treime din numarul total al membrilor fondatori/titulari, solicitarile de convocare (continand succint si problemele asupra carora se solicita pronuntarea Adunarii generale) urmand a fi comunicate Consiliului director in conditiile prezentului statut; pentru calculul si verificarea indeplinirii conditiei treimii din numarul total de membri fondatori/titulari, vor fi avute in vedere toate solicitarile de convocare comunicate Consiliului director in conditiile prezentului statut, in decurs de 15 zile de la data comunicarii primei solicitari, sens in care Consiliul director se va intruni in termen de maximum 5 zile de la implinirea termenului de 15 zile. Daca constata indeplinita conditia treimii din numarul total al membrilor fondatori/titulari, Consiliul director va proceda imediat, prin decizie adoptata in aceeasi sedinta, la convocarea Adunarii generale; neadoptarea deciziei de convocare constituie abatere disciplinara grava pentru membrii Consiliului director care nu au pus-o in discutie sau care au votat impotriva convocarii.
- (7) Adunarea generala poate fi convocata si de catre Cenzor, insa numai in conditiile art.14 si art.18, prin afisarea convocatorului pe site-ul oficial de internet al Asociatiei sau prin publicarea convocatorului numai in ziarul „Romania libera” in orice zi de marti, in ambele situatii insa in cel mai tarziu cu o saptamana inainte de data tinerii sedintei.
- (8) Adunarea generala este statutar constituita daca la data, ora si locul stabilite prin convocator sunt prezenti, personal sau prin imputernicit, cel putin jumatate plus unu dintre membrii fondatori/titulari ai Asociatiei, intrucat doar acesti membri au drept de vot in cadrul adunarilor generale. Retragerea unui membru din sedinta NU atrage pierderea cvorumului, hotararile putand fi luate de catre ceilalti membri prezenti.
- (9) Avand in vedere caracterul consensual al mandatului insa pentru evitarea unor contestatii ulterioare, dovada mandatului (imputernicirea) se da obligatoriu in scris, sub semnatura olografa a mandantului, fara indeplinirea niciunei formalitati in fata notarilor publici, insa numai catre un alt membru al Asociatiei Acordarea imputernicirii catre o alta persoana decat un membru al Asociatiei atrage nulitatea de drept a imputernicirii, fara indeplinirea vreunei formalitati, prezenta persoanei astfel imputernicite la lucrarile Adunarilor generale nefiind permisa, iar daca aceasta totusi a participat si a votat in cadrul Adunarilor generale atunci votul sau nu va fi luat in considerare. De asemenea, mandatul poate fi acordat si verbal in sedinta, personal sau printr-un apel video care sa permita identificarea fara dubii a mandantului, facandu-se referire in acest sens in foaia colectiva de prezenta de catre secretarul adunarii.
- (10) Daca cvorumul nu este intrunit la ora mentionata in convocator, Adunarea generala se considera a fi statutar constituita cu membrii fondatori/titulari prezenti la locul stabilit prin convocator, indiferent care ar fi numarul acestora, la expirarea unui termen de 30 minute de la ora mentionata in convocator, asa cum reiese din foaia colectiva de prezenta intocmita prin grija secretarului adunarii, desemnat de catre conducatorul adunarii in persoana reprezentatului colaboratorului extern cu care Asociatia are incheiat contract de furnizare de servicii de secretariat (daca exista) sau, in lipsa colaboratorului extern, in persoana oricarei alte persoane desemnate de catre conducatorul sedintei. Foaia colectiva de prezenta va fi semnata de catre toti membrii fondatori/titulari ai Asociatiei prezenti personal sau prin imputernicit.
- (11) Lucrarile Adunarilor generale sunt conduse de catre Presedintele Asociatiei, iar in lipsa acestuia, de catre decanul de varsta al membrilor Consiliului director prezenti personal in sedinta, ori in absenta tuturor membrilor Consiliului director, de catre decanul de varsta al membrilor fondatori/titulari ai Asociatiei prezenti personal in sedinta, care va pastra aceasta functie pe intreaga durata a sedintei. Daca pe parcursul lucrarilor, conducatorul sedintei paraseste sedinta, atunci conducatorul acesteia devine urmatoarea persoana care se califica pentru aceasta functie conform celor de mai sus.
- (12) Ordinea de zi propusa prin convocator va fi modificata si aprobata de Adunarea generala, cu respectarea conditiilor de majoritate prevazute in prezentul statut.
- (13) Adunarea generala ia hotarari valabile prin votul majoritatii simple a membrilor fondatori/titulari ai Asociatiei prezenti personal sau prin imputernicit, cu exceptia hotararilor privind:
- (i) fuziunea sau divizarea Asociatiei,

- (ii) infiintarea si desfiintarea de filiale si sucursale, inclusiv fuziunea, divizarea, dizolvarea si lichidarea lor, respectiv validarea sau invalidarea hotararilor de fuziune, divizare, dizolvare si lichidare ale Adunarilor generale ale filialelor si sucursalelor;
- (iii) desfiintarea deciziilor Consiliului director al Asociatiei, a hotararilor Adunarilor generale ale oricarei filiale sau sucursale, ale deciziilor Consiliului director al oricarei filiale sau sucursale, atat pentru motive de legalitate, cat si pentru motive de oportunitate;
- (iv) sanctionarea membrilor Consiliului director, a Cenzorului sau a membrilor Comisiei de cenzori ai Asociatiei sau ai oricarei filiale ori sucursale,

care se iau cu votul a cel putin doua treimi din numarul total al membrilor fondatori/titulari ai Asociatiei.

(14) Votul este, de regula, deschis (la vedere), insa Adunarea generala poate hotari (cu majoritatea mentionata in aliniatul precedent) ca votul sa fie secret in orice chestiune in care este chemata sa hotarasca.

(15) Membrul care, intr-o anumita problema supusa hotararii Adunarii generale este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentii sau descendentii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai (rudele sotului) pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte nici la deliberare si nici la vot. Incalcarea oricareia dintre interdictiile din acest aliniat constituie abatere disciplinara grava.

(16) Membrul care incalca dispozitiile aliniatului precedent este raspunzator de daunele cauzate Asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

(17) Hotararile Adunarii generale luate in limitele legii si/sau ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea generala sau au votat impotriva.

(18) Hotararile Adunarii generale, contrare legii sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare, prevederile art.10 alin.2 paragraful (ix) aplicandu-se in mod corespunzator, sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

(19) Sedintele Adunarii generale vor fi inregistrate audio, urmand ca procesul verbal al sedintei sa fie redactat ulterior de catre secretarul sedintei in baza inregistrarii audio. Deliberarile se consemneaza pe scurt, iar hotararile se consemneaza integral. Inregistrarile audio sunt destinate exclusiv uzului intern al secretarului, si nu vor fi puse la dispozitia altor persoane, urmand a fi sterse in termen de cel mult 1 luna de la crearii lor.

(20) Procesul verbal al sedintei Adunarii, impreuna cu foaia colectiva de prezenta si/sau orice alte documente ce constituie anexe la procesul verbal vor fi semnate/contrasemnate, in atatea exemplare cate sunt necesare pentru indeplinirea formalitatilor de inregistrare in registrele publice, daca este cazul, numai de catre secretarul sedintei, care le va inregistra apoi in registrul de corespondenta al Asociatiei.

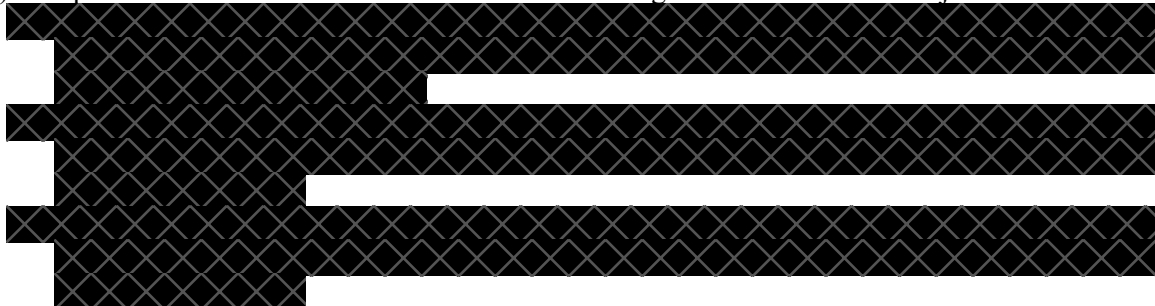
(21) Pentru informarea membrilor, hotararile Adunarii generale se afiseaza pe site-ul de internet oficial al Asociatiei, in sectiunea speciala pe care o pot accesa doar membrii Asociatiei, pe baza de cont de utilizator si parola, in vederea asigurarii confidentialitatii si sigurantei datelor cu caracter personal ori in sectiunile publice ale site-ului oficial de internet al Asociatiei daca datele cu caracter personal (nume, prenume, adresa de domiciliu, C.N.P., seria si numarul cartii de identitate, date bancare etc.) care nu sunt necesare scopului afisarii au fost anonimizate in mod corespunzator.

(22) Dupa dobandirea personalitatii juridice de catre Asociatie, membrii primului Consiliu director vor convoca Adunarea generala a membrilor la o sedinta ce va avea loc cel mai tarziu in luna februarie 2021, pentru alegerea sau confirmarea, in conditiile prezentului statut, a membrilor Consiliului director si a Cenzorului, daca desemnarea acestuia este obligatorie conform art. 14 din statut si pentru aprobarea proiectului bugetului de venituri si cheltuieli si a strategiei de actiune a Asociatiei aferente anului 2021.

(23) Adunarile generale se pot intruni si in teleconferinte, videoconferinte ori prin corespondenta (postala sau electronica), in conditiile stabilite de Consiliul director prin regulamente specifice in acest sens, cu respectarea inasa termenelor de convocare, a cvorumului, a conditiilor de adoptare a hotararilor si de publicare a hotararilor in conditiile de mai sus, cu asigurarea inasa a stabilirii si dovedirii identitatii membrilor participanti, respectiv:

- (i) fie printr-un apel video care sa permita identificarea fara dubii a membrului pe baza unui act de identitate cu fotografie,
- (ii) fie prin posta electronica, in cazul documentelor semnate de membri cu semnatura electronica extinsa,

- (iii) fie prin intermediul unui portal informatic utilizat de Asociatie pentru evidenta membrilor sai, prin atribuirea unui nume de utilizator si a unei parole catre un membru identificat anterior conform paragrafelor anterioare,
 - (iv) fie prin orice alta modalitate aprobata de catre Consiliul director.
- (24) Adunarile generale pot fi tinute si fara convocare in sedinte, teleconferinte sau videoconferinte ad-hoc (de indata), in orice locatie din tara, fara indeplinirea vreunei formalitati de convocare, cu conditia sa fie prezenti toti membrii fondatori/titulari ai Asociatiei. Retragerea unui membru din sedinta, teleconferinta sau videoconferinta ad-hoc NU atrage pierderea cvorumului, hotararile putand fi luate de catre ceilalti membri prezenti.
- (25) Componenta nominala a membrilor PRIMEI Adunari generale este redata mai jos:



Art. 13 Organul de administrare si executie - Consiliul director

- (1) Consiliul director, este organul de administrare si executie al Asociatiei, ce asigura punerea in executare a dispozitiilor legale si a tuturor hotararilor Adunarii generale ale Asociatiei, potrivit competentelor, modului de convocare, desfasurare a sedintelor si luare a deciziilor stabilite prin dispozitiile legale, prezentul statut, hotararile Adunarii generale si regulamentele interne.
- (2) Consiliul director este format din doi membri. Functiile in Consiliul director sunt: Presedinte si Secretar general.
- (3) Membrii Consiliului director se aleg de catre Adunarea generala numai dintre membrii fondatori/titulari ai Asociatiei care nu au fost suspendati sau exclusi din Asociatie sau dintr-un organism la care Asociatia este parte, pentru mandate a cate 10 ani, fiind reeligibili si revocabili chiar daca revocarea acestora nu figureaza pe ordinea de zi.
- (4) Nu poate fi membru al Consiliului director persoana care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca Asociatia are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice.
- (5) Atributiile Consiliului director:
- (i) administreaza activitatea curenta a Asociatiei si aduce la indeplinire hotararile Adunarilor generale si deciziile organelor de conducere, administrare si control ale Asociatiei ;
 - (ii) convoaca Adunarile generale;
 - (iii) prezinta Adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, situatiile financiare, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul programelor Asociatiei;
 - (iv) incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei, prin Presedinte; Consiliul director poate dispune, punctual, ca un anumit act juridic sa se incheie nu prin Presedinte, ci prin persoane imputernicite in conditiile art. 26 din O.G. nr. 26/2000;
 - (v) administreaza si gestioneaza patrimoniul Asociatiei;
 - (vi) stabileste quantumul taxei de inscriere in Asociatie si a cotizatiei anuale a membrilor, a taxelor de inscriere la evenimentele organizate de Asociatiei, dupa caz si, in general a oricaror altor tarife, taxe si sume legate de organizarea si functionarea Asociatiei, valabile pana la data modificarii lor printr-o decizie ulterioara a Consiliului director,
 - (vii) analizeaza incalcarea prevederilor statutului, regulamentelor, hotararilor, deciziilor si dispozitiilor organelor de conducere, administrare si control ale Asociatiei, si decide aplicarea de sanctiuni;
 - (viii) intocmeste si aproba regulamentele tehnice specifice, precum si actele constitutive si statutele initiale ale filialelor si sucursalelor;
 - (ix) decide in privinta schimbarii adresei sediului Asociatiei, fara a fi nevoie de confirmarea ulterioara a deciziei de catre Adunarea generala;
 - (x) stabileste si aproba organigrama si politica de personal ale Asociatiei (structura, retribuirea, negocierea si incheierea actelor prevazute de legislatia muncii),

- (xi) decide asupra oricaror probleme prevazute de statut sau de dispozitiile legale in vigoare, dar care nu sunt de competenta exclusiva a Adunarii generale,
 - (xii) stabileste datele si localitatie la/in care se vor desfasura evenimentele organizate de Asociatie
- (6) Atributiile Presedintelui:
- (i) reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii, incheind acte juridice in numele Asociatiei, inasa numai dupa ce Consiliul director a decis in acest sens;
 - (ii) prezinta Consiliului director executia bugetara, proiectul de buget, proiectul situatiilor financiare, proiectul organizarii interne a Asociatiei;
 - (iii) conduce intrunirile Adunarilor generale,
 - (iv) convoaca si conduce intrunirile Consiliului director;
 - (v) impreuna cu ceilalti membri ai Consiliului director organizeaza si vegheaza la buna desfasurare a activitatii Asociatiei si a evenimentelor organizate de aceasta,
 - (vi) indeplineste orice atributii prevazute de statut sau stabilite de Adunarea generala sau de Consiliul director.
- (7) Atributiile Secretarului General:
- (i) reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii in cazul in care Presedintele nu este prezent, inasa incheierea actelor juridice in numele Asociatiei nu se poate face decat daca Consiliul director i-a delegat aceasta atributie in mod expres, prin decizie adoptata in conditiile prezentului statut,
 - (ii) organizeaza si vegheaza la buna desfasurare a activitatii Asociatiei si a evenimentelor organizate de aceasta,
 - (iii) indeplineste orice atributii stabilite de Adunarea generala, Consiliul director sau de catre Presedinte.
- (8) Consiliul director se intruneste in sedinte, teleconferinte sau videoconferinte cel putin o data pe trimestru, in orice locatie din tara, in urma convocarii Presedintelui, afisata pe site-ul oficial de internet al Asociatiei cu cel putin 1 zi inainte de data tinerii sedintei.
- (9) Membrii Consiliului director se pot intruni si fara convocare in sedinte, teleconferinte sau videoconferinte ad-hoc (de indata), in orice locatie din tara, fara indeplinirea vreunei formalitati de convocare, cu conditia sa fie prezenti toti membrii Consiliului director. Retragerea unui membru din cadrul intrunirii NU atrage pierderea cvorumului, deciziile putand fi luate de catre ceilalti membri prezenti.
- (10) Membrii Consiliului director participa la intruniri numai personal, participarea prin imputernicit nefiind posibila.
- (11) La intrunirile Consiliului director pot participa si Cenzorii, inasa fara drept de vot, precum si orice alte persoane invitate de cel putin unul dintre membrii Consiliului director, participarea persoanelor invitate fiind supusa totusi aprobarii prealabile a Consiliului director.
- (12) Intrunirea Consiliului director este condusa de catre Presedintele Asociatiei, iar in absenta acestuia, de catre decanul de varsta al membrilor prezenti.
- (13) Conducatorul intrunirii va desemna secretarul intrunirii in persoana reprezentatului colaboratorului extern cu care Asociatia are incheiat contract de furnizare de servicii de secretariat (daca exista) sau, in lipsa colaboratorului extern, in persoana oricarei alte persoane. Foaia colectiva de prezenta va fi semnata de catre toti membrii Consiliului director prezenti la sedinte, iar in cazul teleconferintelor si a videoconferintelor prezenta membrilor Consiliului director va fi consemnata in cadrul procesului verbal.
- (14) Consiliul director este statutar constituit daca la data, ora si locul stabilite pentru tinerea intrunirii sunt prezenti cel putin doi membri, cu exceptia intrunirile ad-hoc la care trebuie sa fie prezenti toti membrii Consiliului director. Retragerea unui membru din cadrul intrunirii NU atrage pierderea cvorumului, deciziile putand fi luate de catre ceilalti membri prezenti.
- (15) Cu toate acestea, pentru a asigura buna functionare a Consiliului director si, pe cale de consecinta, a Asociatiei, dupa trecerea a 30 minute de la ora stabilita prin convocator pentru inceperea intrunirii, Consiliul director este statutar constituit si numai prin prezenta Presedintelui, urmand ca deciziile Consiliul director sa fie luate doar de catre Presedinte.
- (16) Membrul Consiliului director care, intr-o anumita problema supusa deciziei Consiliului, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentii sau descendentii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai (rudele sotului) pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot. Incalcarea oricareia dintre interdictiile din acest aliniat constituie abatere disciplinara grava.

(17) Membrul Consiliului director care incalca dispozitiile aliniatului precedent este raspunzator de daunele cauzate Asociatiei, daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

(18) Deciziile Consiliului director se iau cu majoritatea simpla a membrilor prezenti la intrunire.

(19) In caz egalitate de voturi, votul Presedintelui este decisiv.

(20) Intrunirile Consiliului director vor fi inregistrate audio, urmand ca procesul verbal al intrunirii sa fie redactat ulterior de catre secretarul sedintei in baza inregistrarii audio. Deliberarile se consemneza pe scurt, iar deciziile se consemneaza integral. Inregistrariile audio sunt destinate exclusiv uzului intern al secretarului si nu vor fi puse la dispozitia altor persoane, urmand a fi sterse in termen de cel mult 1 luna de la crearii lor.

(21) Procesul verbal al intrunirii Consiliului director, impreuna cu foaia colectiva de prezenta, daca este cazul, si/sau orice alte documente ce constituie anexe la procesul verbal vor fi semnate/contrasemnate, in atatea exemplare cate sunt necesare pentru indeplinirea formalitatilor de inregistrare in registrele publice, daca este cazul, numai de catre secretarul sedintei care le va inregistra apoi in registrul de corespondenta al Asociatiei.

(22) Pentru informarea membrilor, deciziile Consiliului director se afiseaza pe site-ul de internet oficial al Asociatiei, in sectiunea speciala pe care o pot accesa doar membrii Asociatiei, pe baza de cont de utilizator si parola, in vederea asigurarii confidentialitatii si sigurantei datelor cu caracter personal ori in sectiunile publice ale site-ului oficial de internet al Asociatiei daca D.C.P. (nume, prenume, adresa de domiciliu, C.N.P., seria si numarul cartii de identitate, date bancare etc.) care nu sunt necesare scopului afisarii au fost anonimizate in mod corespunzator

(23) Deciziile Consiliului director contrare legii sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membri care nu au luat parte la intrunirea Consiliului director sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre decizie sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz, prevederile art.10 alin.2 paragraful (ix) aplicandu-se in mod corespunzator.

(24) Calitatea de membru in Consiliul director se pierde in aceleasi conditii in care se pierde si calitatea de membru al Asociatiei, precum si prin revocare de catre Adunarea generala.

(25) De asemenea, avand in vedere ca pentru inregistrarea noilor membrii ai Consiliului director in Registrul special al judecatoriei in circumscriptia careia isi are sediul Asociatia este necesara depunerea certificatelor de cazier fiscal ale acestora, membrii noi care NU prezinta persoanei imputernicite cu inregistrarea modificarilor originalele certificatelor de cazier fiscal in termen de maximum 15 zile de la data alegerii lor, isi pierd de drept calitatea de membru in Consiliul director, fara indeplinirea vreunei formalitati, functiile in discutie ramanand vacante pana la alegerea altor membri de catre Adunarea generala.

Art. 14 Organul de control financiar intern – Cenzorul

(1) Avand in vedere imprejurarea ca, la constituire, numarul asociatilor NU este mai mare de 15, numirea unui Cenzor nu este obligatorie (art. 27 alin. 2 din O.G. nr. 26/2000).

(2) De la data la care numarul asociatilor va fi mai mare de 15, numirea Cenzorului se va face conform prevederilor O.G. nr. 26/2000, pentru un mandat de 5 ani si este reeligibil.

(3) Atributiile Cenzorului:

- (i) verifica modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei;
- (ii) intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii generale si/sau Consiliului director;
- (iii) participa la sedintele Consiliului director si ale Adunarii generale, fara drept de vot;
- (iv) convoaca Adunarea generala in conditiile prezentului Statut,
- (v) indeplineste orice atributii stabilite de Adunare Generala sau Consiliul director.

(4) La cererea scrisa a Cenzorului, comunicata catre Asociatie in conditiile prezentului statut, oricare dintre membrii Consiliului director poate da dispozitie ca, in termen de maximum 15 zile de la data inregistrarii cererii, sa ii fie comunicate Cenzorului copii certificate de pe orice documente solicitate, indiferent de natura acestora (financiara, fiscala, de organizare si functionare etc). In cazul in care

filiala nu are secretar ori acesta este indisponibil din orice motive, comunicarea copiilor certificate de pe documentele solicitate de catre Cenzor se va face de oricare dintre membrii Consiliului director.

(5) Necomunicarea copiilor certificate de pe toate documentele solicitate de catre Cenzor, in termen de maximum 30 zile de la data comunicarii cererii sale, constituie temei al convocarii Adunarii generale in conditiile art.12 alin.7 din prezentul statut, in vederea revocarii membrilor Consiliului director, urmand ca Adunarea generala sa hotarasca revocarea lor sau mentinerea lor in functie.

Art.15 Filialele si sucursalele

(1) Prin hotararea Adunarii generale, Asociatia va infiinta filiale si/sau sucursale oriunde pe teritoriul Romaniei, avand competente teritoriale in cadrul granitelor administrative ale judetelor precizate in hotararea Adunarii generale.

(2) Denumirile filialelor si sucursalelor vor respecta dispozitiile O.G. nr. 26/2000.

(3) Asociatia va stabili pentru fiecare filiala si sucursala competenta teritoriala, atat la infiintarea acestora cat si ulterior, fie ca urmare a infiintarii, desfiintarii, fuziunii, divizarii, dizolvarii si lichidarii de filiale si sucursale, fie din necesitati pur organizatorice, hotararile respective neputand fi atacate in justitie pentru motive de oportunitate, ci doar pentru motive de nelegalitate.

(5) In cazul prevazut la alineatul precedent, hotararea Asociatiei de stabilire a noii competente teritoriale a unei filiale sau sucursale existente, care va putea atrage inclusiv schimbarea denumirii filialei prin adaugarea sau stergerea denumirii unei regiuni/judet, va fi adusa in mod corespunzator la indeplinire de catre membrii filialelor vizate, prin votarea in cadrul Adunarilor generale ale filialelor vizate a modificarilor la statutele lor si inregistrarea modificarilor la instantele judecatoresti competente in termen de cel mult 3 luni de la data publicarii hotararii Asociatiei pe site-ul oficial de internet al Asociatiei .

(5) Prin "competenta teritoriala" se intelege dreptul filialelor si sucursalelor de a incheia, in nume propriu, actele juridice aferente si necesare desfasurarii activitatilor prevazute in statutul propriu numai in interiorul granitelor administrative ale judetelor in care sunt organizate, cu exceptiile prevazute in statutele proprii. In niciun caz, filialele si sucursalele NU pot incheia acte juridice de dispozitie, in numele si pe seama Asociatiei, decat pe baza deciziei prealabile scrise a Consiliului director al Asociatiei.

Art. 16 Fuziunea si divizarea

(1) Hotararea de fuziunea sau de divizare a Asociatiei se ia cu votul a cel putin doua treimi din numarul membrilor Asociatiei, in conditiile si cu respectarea dispozitiilor O.G. nr. 26/2000.

Art. 17 Dizolvarea si lichidarea

(1) Dizolvarea si lichidarea Asociatiei se va face numai in conditiile si cu respectarea dispozitiilor O.G. nr. 26/2000.

Art. 18 Destinatia bunurilor in caz de dizolvare

(1) In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice, daca legea in vigoare la data lichidarii nu permite altfel.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise fara nici o restrictie catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, dupa parcurgerea procedurii prevazute in alineatele 3 - 9, de mai jos.

(3) In termen de 30 zile calendaristice de la data numirii lichidatorilor Asociatiei in conditiile O.G. nr. 26/2000, orice membru interesat va comunica membrilor Comisiei de Cenzori o propunere de transmitere a bunurilor Asociatiei catre o persoana juridica de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

(4) In termen de 15 zile calendaristice de la data expirarii termenului mai sus mentionat, membrii Comisiei de Cenzori, vor intocmi un raport in care vor mentiona toate propunerile primite, rezultatul verificarilor lor cu privire la existenta scopului identic sau asemanator al persoanelor juridice in discutie si evaluarea fiecarui bun.

(5) In cadrul aceluiasi termen de 15 zile calendaristice, oricare membru al Comisiei de Cenzori va convoca Adunarea generala (si persoanele juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, prin reprezentantii lor legali), in conditiile art.12 alin.7.

(6) Adunarea generala, prezidata de lichidator, va hotari, asupra transmiterii bunurilor ramase in urma lichidarii, catre una sau mai multe persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic

sau asemanator mentionate in raportul membrilor Comisiei de Cenzori, chiar daca rezultatul verificarilor acestora cu privire la existenta scopului identic sau asemanator este unul negativ.

(7) Adunarea generala poate hotari si ca transmiterea dreptului de proprietate asupra unui bun sau asupra mai multor bunuri sa se faca in indiviziune, asupra mai multor persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, precum si ca anumite bunuri sa fie transmise in proprietatea exclusiva a unei persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

(8) In cazul in care, printre bunurile care urmeaza a se transmite se afla si terenuri, la sedinta Adunarii generale va participa si un notar desemnat de lichidator, procesul verbal al sedintei Adunarii generale urmand a se incheia in forma autentica, persoanele juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator carora li s-au transmis bunurile Asociatiei (terenuri sau nu), asigurand, pe loc, plata sumelor necesare autentificarii, proportional cu valoarea bunurilor transmise, sub sanctiunea revocarii de drept, fara indeplinirea altor formalitati, a hotararii de transmitere a dreptului de proprietate asupra bunului pentru care nu s-a achitat cota proportionala.

(9) In cazul revocarii de drept mai sus amintite, atribuirea bunurilor ramase se va face cu aplicarea corespunzatoare a clauzelor mentionate la aliniatele 3 - 8, termenul de 30 zile calendaristice prevazut la alin.3 urmand sa curga de la data tinerii Adunarii generale mentionate la aliniatul precedent.

Art. 19 Comunicarile

(1) Orice comunicare intre Asociatie si membrii sai ori intre Asociatie si membrii organelor de administrare si control financiar intern se va realiza prin afisare pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, in sectiunea speciala pe care o pot accesa doar membrii Asociatiei, pe baza de cont de utilizator si parola, in vederea asigurarii confidentialitatii si sigurantei D.C.P., ori in sectiunile publice ale site-ului oficial de internet al Asociatiei daca D.C.P. (nume, prenume, adresa de domiciliu, C.N.P., seria si numarul cartii de identitate, date bancare etc.) care nu sunt necesare scopului afisarii au fost anonimizate in mod corespunzator.

(2) In exercitarea cu buna credinta a dreptului si obligatiei corelative de comunicare si informare, data luarii la cunostinta asupra aspectelor afisate pe site, se considera a fi data afisarii pe site-ul oficial de internet al Asociatiei, conform procesului verbal de afisare intocmit in acest sens si afisat, de asemenea, pe site.

(3) De asemenea, comunicariile intre Asociatie si membrii saisiu intre Asociatie si membrii organelor de administrare si control se pot realiza, in scris, la adresele postale de sediu/domiciliu/corespondenta ori adresele electronice comunicate la data constituirii Asociatiei ori la data aderarii la aceasta sau la data numirii intr-o functie in cadrul unui organ de administrare sau de control ori la data comunicarii catre Asociatiei a modificarii acestora:

- (i) prin primirea in scrisului de catre partea destinatar sau
- (ii) prin scrisoare transmisa EXCLUSIV printr-un serviciu de curierat rapid ori
- (iii) prin intermediul executorului judecatoresc sau
- (iv) prin mesaj email

(4) Data comunicarii mentionate la aliniatul precedent se considera, dupa caz:

- (i) data la care in scrisul a fost primit de partea destinatar, sub semnatura si data aplicata pe in scris de destinatar sau functionarul ori reprezentantul conventional/legal al acestuia,
- (ii) data primei avizari a partii destinatar de catre serviciul de curierat rapid cu privire la existenta scrisorii, chiar daca partea destinatar a refuzat primirea scrisorii sau nu s-a prezentat (indiferent de motive) la serviciul de curierat in vederea ridicarii acesteia ,
- (iii) data indeplinirii procedurii de comunicare de catre executorul judecatoresc.
- (iv) data si ora expedierii mesajului email, avand in vedere specificul acestui mijloc de comunicare care asigura transmiterea instantanee a mesajului, indiferent de data si ora la care destinatarul a citit mesajul email si/sau fisierele atasate acestuia, dispozitiile deciziei nr. 34/2016, pronuntate de Inalta Curte de Casatie si Justitie – completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept in materie civila – privind aplicarea dispozitiilor art. 1326 Cod civil, aplicandu-se in mod corespunzator.

(5) Orice comunicari intre membrii Asociatiei si Asociatie sau intre membrii Asociatiei si membrii organelor de administrare si control, ori intre membrii organelor de administrare si control si Asociatie se va realiza in scris, NUMAI conform prevederilor aliniatelor 3 si 4 de mai sus, care se aplica in mod corespunzator, cu exceptia comunicarilor care privesc formularele tipizate privind dobandirea calitatii de membru, informarea privind prelucrarea D.C.P. si declaratiile privind beneficiarii reali, precum si cele care privesc copiile actelor de identitate, care se vor realiza EXCLUSIV potrivit

clauzelor continute in art. 7 alin. 5 si 21 de mai sus sau potrivit reglementarilor Asociatiei din domeniul beneficiarilor reali si al prelucrării si protectiei D.C.P.

Art. 20 Dispozitii speciale privind prelucrarea si protectia datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice

(1) Persoanele fizice care intra in contact cu Asociatia constituie persoane vizate, in intelesul dispozitiilor art. 4 alin. 1 G.D.P.R.

(2) Datele de identificare ale persoanelor vizate reprezinta D.C.P., in intelesul dispozitiilor art. 4 alin. 1 G.D.P.R.

(3) Prelucrarea D.C.P. ale persoanelor vizate se va face de catre Asociatie numai cu respectarea stricta a G.D.P.R. si a legislatiei nationale in domeniu.

(5) Prelucrarea de catre Asociatiei a D.C.P. cu incalcarea G.D.P.R. constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de pana la 4% din veniturile acesteia din anul fiscal precedent incalcarii.

(7) Pe cale de consecinta, Asociatia se obliga sa prelucreze D.C.P. ale persoanelor vizate numai in conformitate cu G.D.P.R. si cu reglementarile proprii in domeniul beneficiarilor reali si al prelucrării si protectiei D.C.P.

(8) In vederea protejării Asociatiei fata de neglijenta sau reaua-credinta in actualizarea D.C.P. ale beneficiarilor reali, calitatea de asociat cu drept de vot se transforma in cea de asociat fara drept de vot de drept, fara indeplinirea altor formalitati si fara a se urma procedura de sanctionare prevazuta in statut:

(i) fie la data de 16 decembrie a anului in care asociatul cu drept de vot NU a comunicat Asociatiei declaratia anuala de actualizare a D.C.P. (formular tipizat),

(ii) fie in cea de-a 16-a zi calendaristica de la data modificării oricarora dintre D.C.P. constand in * nume si prenume, * adresa domiciliu sau de resedinta, * cetatenia si * numarul si seria actului identitate, pentru care membrul fondator/titular NU a comunicat Asociatiei declaratia de actualizare a D.C.P. (formular tipizat.).

(9) De asemenea, in vederea protejării Asociatiei fata de eventualul refuz al membrilor sai sau al membrilor organelor de administrare de a-si da consimtamantul la prelucrarea D.C.P. sau fata de retragerea consimtamantului la prelucrarea D.C.P. in scopul exercitarii calitatii de membru al Asociatiei sau de membru al organului de administrare al Asociatiei si a indeplinirii obligatiilor legale ce revin in acest sens Asociatiei, calitatea de membru si/sau de membru al organului de administrare al Asociatiei se pierde, de drept, fara indeplinirea altor formalitati si fara a se urma procedura de sanctionare prevazuta in statut la data la care membrul isi retrage consimtamantul la prelucrarea D.C.P. in scopul exercitarii calitatii de membru al Asociatiei sau de membru al organului de administrare al Asociatiei si a indeplinirii obligatiilor legale ce revin in acest sens Asociatiei.

Art. 21 Sumar acronime

(1) In cuprinsul prezentului statut, acronimele folosite au urmatoarele semnificatii:


(i) A.F.I.N. - Asociatia Furnizorilor din Industria Nuntilor - AFIN

(ii) C.N.P. - Codul numeric personal sau, pentru cetatenii straini, orice echivalent al acestuia,

(iii) D.C.P. - Datele cu caracter personal,

(iv) O.G. - Ordonanta Guvernului.

Art. 22 Data semnării si numarul de exemplare

(1) Prezentul statut a fost semnat de catre membrii fondatori, prin mandatar , in cinci exemplare, astazi, 30.12.2020.

Actualizarea Statutului A.F.I.N. s-a realizat ca urmare a modificarilor aduse prin hotararile Adunării generale a membrilor asociatiei din data de 03.03.2021.